

JUNTA DE FREGUESIA DA MATRIZ HORTA

ACTA ORDINÁRIA REALIZADA A VINTE E OITO DE SETEMBRO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS

_____ Aos vinte e oito dias do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, pelas dezassete horas, reuniram-se, na sede da Junta de Freguesia da Matriz, sita no Largo Duque Ávila e Bolama, na cidade da Horta, os elementos que formam a citada Junta, respetivamente, Laurénio Manuel Azevedo Tavares, Presidente, Isabel Alexandra de Melo Quadros Marques Fernandes Dutra, Tesoureira, e Luis Carlos da Silva Morais, Secretário. _____

_____ O Presidente declarou aberta a sessão com a leitura da ata da reunião anterior, a qual foi aprovada por unanimidade e considerada conforme com a minuta previamente elaborada no final da dita reunião passando-se de seguida à discussão e análise dos assuntos incluídos na Ordem de Trabalhos, tendo sido tomadas as deliberações que se seguem após dar cumprimento ao período de antes da Ordem do Dia. _____

2– Período antes da ordem do dia: _____

- Da Câmara Municipal da Horta, envio de e-mail com a calendarização da animação com Chamarritas nos Centros de Convívio, no âmbito das Comemorações do Dia Mundial da Música e do Dia Internacional do Idoso; envio de e-mail com a ativação do Plano Municipal de Emergência e Proteção Civil da Horta – Tempestade Tropical Gaston; envio de e-mail a informar do início no mês de outubro das sessões de atividade física no centro de convívio de idosos; envio de e-mail a informar da realização de desinfestação no Edifício Paços do Concelho; envio de e-mail do Sr. Vereador Eduardo Pereira a informar da disponibilidade de reunir com o executivo da Junta de Freguesia, no dia 28 de setembro, pelas 14:00 horas. _____

- Da Direção Regional da Cooperação com o Poder Local, envio dos Acordos de Cooperação Financeira 2022, assinados entre a DRCPL e esta Junta de Freguesia. _____

- Da Direção Regional do Desporto, envio de circular sobre a Semana Europeia do Desporto 2022 – atividades e divulgação. _____

- Do Serviço do Desporto da Ilha do Faial, envio de e-mail a informar da alteração do local e do horário da realização dos Jogos do Faial, no âmbito da Semana Europeia do Desporto 2022; envio de convite para estar presente para assistir aos I Jogos do Faial, bem como estar presente no convívio de entrega de prémios, no âmbito da Semana Europeia do Desporto. _____

- **Da Inspeção Regional do Trabalho**, envio de e-mail a solicitar a colaboração da Junta de Freguesia na cedência das bandeiras Regional e Nacional e respetivos suportes.
- **Da Associação Turismo Sustentável**, envio de convite para estar presente no Debate “Turismo no Faial: Balanço do Verão de 2022”, que se terá lugar no dia 18 de setembro, pelas 18:00 horas, no Auditório da Biblioteca Pública e Arquivo Regional João José da Graça. _____
- **Da Urbhorta**, envio de e-mail a confirmar a disponibilidade do Teatro Faialense nos dias 18, 25 e 26 de novembro. _____
- **De Farias, Lda**, envio de e-mail a confirmar o transporte dos alunos da Escola da Vista Alegre para a Escola Básica Integrada da Horta, no âmbito da Semana Europeia do Desporto, no dia 30 de setembro. _____
- **Do Jardim do Mar**, envio de e-mail a informar da receção da proposta do protocolo de cooperação elaborado por esta Junta de Freguesia. _____
- **Da Lira e Progresso Feteirense**, envio de convite para estar presente nas comemorações do 101º Aniversário da Sociedade Filarmónica Lira e Progresso Feteirense, que terão lugar no dia 01 de outubro, pelas 20:00 horas. _____
- **Da Direção Regional da Juventude**, envio de convite para a sessão de informação Erasmus+ Juventude/Desporto e Corpo Europeu da Solidariedade, que terá lugar no dia 14 de outubro, entre as 14:00 e as 17:00 horas, na Biblioteca Pública e Arquivo Regional João José da Graça. _____
- **Do Corpo Nacional de Escutas – Núcleo do Faial**, envio de e-mail sobre a ativação do Plano Municipal de Emergência da Horta – Tempestade Tropical Gaston. _____
- **Da Adeliçor**, envio de e-mail a solicitar o envio dos dados desta Junta de Freguesia, para atualização. _____
- **Da Cerâmica Lagoa**, envio de orçamento para o fornecimento de 4 placas toponímicas em azulejo. _____
- **Da Associação Cultural São Roque do Pico**, envio de e-mail a solicitar a disponibilidade de um teclado de 88 teclas elétrico, para a atuação do Trio Musical, na Sessão Solene de Encerramento da Celebração dos 500 Anos da Santa Casa da Misericórdia da Horta. _____
- **De Oceans-On**, envio de proposta para a realização do Projeto “Crescer Saudável”. _____
- **Foram tomadas as seguintes deliberações:** _____
- Proceder conforme o solicitado pela Inspeção Regional do Trabalho e disponibilizar as bandeiras e o respetivo suporte; _____
- Proceder conforme o solicitado pela ADELIAÇOR e enviar os dados desta Junta de Freguesia; _____

- Solicitar informação à Orquestra Municipal sobre a disponibilidade de um teclado de 88 teclas elétrico e da possibilidade de cedência do equipamento para a atuação do Trio da Associação Cultural de São Roque do Pico, na Sessão Solene de Encerramento da Celebração dos 500 Anos da Santa Casa da Misericórdia da Horta; _____
- Aprovar a proposta apresentada por Carla Gomes, da Oceans-On, para a realização do Projeto “Crescer Saudável” e reunir com a promotora para operacionalizar a execução do projeto; _____
- Realizar o Concerto “Matriz Musical”, no dia 04 de dezembro, no Teatro Faialense. _
- Enviar e-mail ao Sr. Vereador Eduardo Pereira a solicitar uma reunião com o executivo da Junta de Freguesia para tratar de assuntos relacionados com a execução das ações do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências; _____
- E-mail ao Sr. Vereador Eduardo Pereira a informar da degradação do piso na zona da entrada/saída do Loteamento do Caminho Fundo, o que em tempo de chuvadas já motivou algumas quedas de pessoas no acesso a uma moradia existente na proximidade da referida degradação do piso. _____

Ponto 5 – Reuniões e visitas _____

- Participação do Presidente da Junta de Freguesia na Sessão Solene Comemorativa do 75º Aniversário do Clube Naval da Horta; _____
- Participação do executivo da Junta de Freguesia numa reunião com o Vereador Eduardo Pereira, sobre execução das ações do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências. _____

_____ E nada mais havendo a tratar o Presidente deu por encerrada a sessão, da qual se lavrou a presente acta que depois de lida vai ser assinada nos termos legais. _____
