

JUNTA DE FREGUESIA DA MATRIZ HORTA

ACTA ORDINÁRIA REALIZADA EM QUATRO DE NOVEMBO DE DOIS MIL E VINTE E UM

_____ Aos quatro dias do mês de novembro de dois mil e vinte e um, pelas dezassete horas, reuniram-se, na sede da Junta de Freguesia da Matriz, sita no Largo Duque Ávila e Bolama, na cidade da Horta, os elementos que formam a citada Junta, respetivamente, Laurénio Manuel Azevedo Tavares, Presidente, Isabel Alexandra de Melo Quadros Marques Fernandes Dutra, Tesoureira, e Luis Carlos da Silva Morais, Secretário. _____

_____ O Presidente declarou aberta a sessão com a leitura da ata da reunião anterior, a qual foi aprovada por unanimidade e considerada conforme com a minuta previamente elaborada no final da dita reunião passando-se de seguida à discussão e análise dos assuntos incluídos na Ordem de Trabalhos, tendo sido tomadas as deliberações que se seguem após dar cumprimento ao período de antes da Ordem do Dia. _____

2 – Período antes da ordem do dia: _____

- **Da Câmara Municipal Horta**, envio de e-mail com o agendamento da audiência ao Presidente da Câmara Municipal, solicitada por esta Junta de Freguesia; envio de e-mail com a informação sobre a criação do Gabinete Municipal de Apoio às Juntas de Freguesia; envio de convite para assistir às celebrações do Dia dos Fiéis Defuntos; envio de convite sobre as comemorações do Primeiro Centenário do Soldado Desconhecido; envio de convite esta Junta de Freguesia se associar ao município no Programa de Atividades de Natal 2021/2022; envio de e-mail a solicitar os contatos dos elementos da Junta e da Assembleia de Freguesia; envio de e-mail a informar da desinfeção do Edifício Paços do Concelho e Arquivo; envio de e-mail sobre o Projeto Formação “Novos Desafios”. _____

- **Da Secretaria Regional da Cultura, da Ciência e Transição Digital**, envio de e-mail com o agendamento da audiência solicitada por esta Junta de Freguesia. _____

- **Da Sociedade Amor da Pátria**, envio de e-mail a felicitar pela reeleição e a informar que a Sociedade se encontra ao dispor para colaborar com esta Junta de Freguesia. _____

- **Da ANAFRE**, envio de e-mail com informação relativa aos Prazos Contabilísticos e Fiscais das Freguesias - novembro 2021, produzida pelo Gabinete Contabilístico da ANAFRE. _____

- **Da Junta de Freguesia da Conceição**, envio de e-mail com a constituição dos novos Órgãos Autárquicos da Freguesia. _____

- **Da APADIF – Associação de Pais e Amigos dos Deficientes da Ilha do Faial**, envio de convite para estar presente na Sessão Comemorativa do 28º Aniversário da APADIF.
- **Da Escola Profissional da Horta**, envio de convite para estar presente na Sessão Solene do Dia da Escola, por ocasião das comemorações do seu 23º aniversário. _____
- **Da Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego**, envio de e-mail com nota de divulgação sobre o Projeto de Voluntariado do Corpo Europeu de Solidariedade - Atlântida. _____
- **De Inês Morais**, envio de e-mail com pedido de colaboração para a viagem do grupo de Finalistas da Escola Secundária Manuel de Arriaga 2021/2022. _____
- **Da Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil**, envio de e-mail com pedido de divulgação no exercício Público de Sensibilização para o Risco Sísmico – A Terra Treme. _____
- **De Roberto Paulo Medeiros**, envio de Orçamento para o fornecimento de moveis em contraplacado de mogno. _____
- **Da Casa de Infância de Santo António**, envio de ofício circular sobre “O desejo de um menino com cancro”. _____
- **Da Açorclaud**, envio de carta de apresentação de empresa de contabilidade autárquica. _____

– Foram tomadas as seguintes deliberações: _____

- Proceder conforme o solicitado pela Câmara Municipal e enviar os contatos dos elementos da Junta e da Assembleia de Freguesia; _____
- Divulgar nos meios de comunicação da Junta de Freguesia a informação recebida da Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego, sobre o Projeto de Voluntariado do Corpo Europeu de Solidariedade – Atlântica. _____
- Divulgar nos meios de comunicação da Junta de Freguesia a informação recebida da Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil, sobre o exercício público de sensibilização para o risco sísmico – A Terra Treme. _____
- Solicitar à empresa SISDIAS o orçamento para a prestação de serviços de apoio à contabilidade e softwares para 2022. _____
- Solicitar reunião com a mãe da Ânía Moreira e com a mãe da Daniela Pedro, para prestarem esclarecimentos adicionais sobre as candidaturas à bolsa de estudos desta Junta de Freguesia. _____

Ponto 5 – Reuniões e visitas _____

- Participação do presidente da Junta de Freguesia nas celebrações do Dia dos Fiéis Defuntos; _____

- Participação do presidente da Junta de Freguesia na Sessão Solene do Dia da Escola Profissional da Horta, por ocasião das comemorações do seu 23º aniversário; _____
- Apresentação de cumprimentos do executivo da Junta de Freguesia ao Presidente da Câmara Municipal da Horta; _____
- Participação da tesoureira da Junta de Freguesia no seminário online subordinado ao tema “Prestação de Contas na era da transição digital”; _____
- Reunião do presidente e da tesoureira da Junta de Freguesia, com um representante da empresa Açorclaud, para apresentação de serviços de apoio administrativo às autarquias locais. _____

_____ E nada mais havendo a tratar o Presidente deu por encerrada a sessão, da qual se lavrou a presente acta que depois de lida vai ser assinada nos termos legais. _____

