

JUNTA DE FREGUESIA DA MATRIZ HORTA



ACTA ORDINÁRIA REALIZADA A VINTE E CINCO DE MAIO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS

_____ Aos vinte e cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois, pelas dezassete horas, reuniram-se, na sede da Junta de Freguesia da Matriz, sita no Largo Duque Ávila e Bolama, na cidade da Horta, os elementos que formam a citada Junta, respetivamente, Laurénio Manuel Azevedo Tavares, Presidente, Isabel Alexandra de Melo Quadros Marques Fernandes Dutra, Tesoureira, e Luis Carlos da Silva Morais, Secretário. _____

_____ O Presidente declarou aberta a sessão com a leitura da ata da reunião anterior, a qual foi aprovada por unanimidade e considerada conforme com a minuta previamente elaborada no final da dita reunião passando-se de seguida à discussão e análise dos assuntos incluídos na Ordem de Trabalhos, tendo sido tomadas as deliberações que se seguem após dar cumprimento ao período de antes da Ordem do Dia. _____

2 – Período antes da ordem do dia: _____

- **Da Câmara Municipal da Horta**, envio de convite para estar presente no almoço de encerramento e entrega de prémios do projeto “Faial, 1 Ilha 13 Freguesias”; envio de e-mail com proposta de temas para apresentação no Desfile da Semana do Mar; envio de e-mail a autorizar a utilização do Coreto e do espaço envolvente para a Realização do Projeto “Musica no Coreto”; envio de e-mail com questionário de avaliação das necessidades – prevenção de comportamentos aditivos; envio de e-mail com documentação da formação do Jogo das Mãos TATI. _____

- **Da Escola EB1/JI da Vista Alegre**, envio de e-mail com pedido de colaboração para aquisição de uma plastificadora e de uma guilhotina. _____

- **Do Serviço Florestal do Faial**, envio de e-mail a informar de não ser possível satisfazer o pedido de colaboração na cedência de lenha para a realização das Festas do Bairro – São Pedro. _____

- **Da Casa de Infância de Santo António**, envio de convite para estar presente no almoço de Sopas do Espírito Santo; envio de pedido de colaboração para a disponibilização do placo para a Festa de Santo António. _____

- **Tribuna das Ilhas**, envio de e-mail com pedido de colaboração para a edição especial do Espírito Santo. _____

- **Do Sporting Club da Horta**, envio de convite para estar presente na sessão solene do 99º aniversário do Sporting Club da Horta. _____

- **Da Direção Regional do Desenvolvimento Rural**, envio de e-mail com a documentação da sessão de esclarecimentos do Procedimento da Afixação de Editais. _

- **ANAFRE**, envio de e-mail com a tabela atualizada do abono dos eleitos locais. _____

– Foram tomadas as seguintes deliberações:

- Proceder conforme o solicitado pela Câmara Municipal e indicar como preferencial para o Desfile da Semana do Mar o Tema 7 – Voto da Câmara Municipal da Horta/Império dos Nobres, e em alternativa os Temas 8 e 9 – Emigração para o Maranhão e A Viagem, respetivamente. _____

- Solicitar orçamentos para a aquisição de plastificadora e guilhotina, a fim de se satisfazer o pedido de colaboração da Escola EB1/JI da Vista Alegre; _____

- Proceder conforme o solicitado pelo Serviço Florestal do Faial e indicar a quantidade de ramagem pretendida para o dia 23 de junho, no âmbito da Festa do Bairro – São Pedro; _____

- Informar a Casa de Infância de Santo António, que esta Junta de Freguesia não possui palco movel, mas que será estabelecido um protocolo de cooperação, na importância de 250,00 €, para efeito de apoio às festividades dos Santos Populares – Santo António. _

- Proceder à Candidatura para os Projetos “Matriz a Mexer” e “Cinema ao Ar Livre”, no âmbito do Programa PRORURAL+, projeto de investimento da Medida 7 – Serviços Básicos e Renovação das Aldeias em Zonas Rurais, Submedida 5 – Apoio a investimentos para uso público em infraestruturas de lazer, informações turísticas e infraestruturas turísticas de pequena escala, intervenção 1 - ADELIAÇOR – Apoio a investimentos para uso público em infraestruturas de lazer, informações turísticas e infraestruturas turísticas de pequena escala. Para a implementação deste Projeto será utilizado o ajuste direto, mediante a obtenção de três orçamentos a três empresas distintas. _____

Ponto 4 – Reuniões e visitas

- Participação do Presidente e do Secretário da Junta de Freguesia com o representante da empresa “Sentido Regular”, que comercializa vários produtos na área da limpeza urbana; _____

- Participação da funcionária administrativa na formação do Jogo das Mãos TATI, do Labcenter Agilidades; _____

- Participação do Secretário da Junta de Freguesia na formação relativa ao Programa de Atas, promovida pela empresa SISDIAS; _____

- Participação do presidente da Junta de Freguesia na sessão de Abertura Oficial da Feira Agrícola e Comercial do Faial; _____

- Participação do Presidente da Junta de Freguesia no almoço de encerramento e entrega de prémios do Projeto “Faial, 1 Ilha 13 Freguesias”; _____
- Participação da funcionária administrativa na sessão de esclarecimento do Procedimento de Afixação de editais, promovida pela Direção Regional do Desenvolvimento Rural; _____
- Participação do Presidente da Junta de Freguesia na reunião da Câmara Municipal com as Freguesias, sobre vários assuntos de interesse para as Juntas e o Município; _____
- Participação do Presidente e da Tesoureira da Junta de Freguesia numa reunião com a Mesa da Santa Casa da Misericórdia da Horta, para apresentação de cumprimentos e tratar de assuntos relativos à cooperação entre ambas as partes; _____
- Participação da Tesoureira da Junta de Freguesia na reunião online sobre a “Estratégia Local de Habitação”. _____

_____ E nada mais havendo a tratar o Presidente deu por encerrada a sessão, da qual se lavrou a presente acta que depois de lida vai ser assinada nos termos legais. _____

