

JUNTA DE FREGUESIA DA MATRIZ HORTA

ACTA ORDINÁRIA REALIZADA EM VINTE E UM DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E DEZOITO

_____ Aos vinte e um dias do mês de Fevereiro de dois mil e dezoito, pelas dezanove horas e trinta minutos, reuniram-se na sede da Junta de Freguesia da Matriz, sita no Largo Duque Ávila e Bolama, na cidade da Horta, os elementos que formam a citada Junta, respectivamente, Laurénio Manuel Azevedo Tavares, Presidente e Isabel Alexandra de Melo Quadros Marques Fernandes Dutra, Tesoureira. _____

_____ O Presidente declarou aberta a sessão com a leitura da ata da reunião anterior, a qual foi aprovada por unanimidade e considerada conforme com a minuta previamente elaborada no final da dita reunião passando-se de seguida à discussão e análise dos assuntos incluídos na Ordem de Trabalhos, tendo sido tomadas as deliberações que se seguem após dar cumprimento ao período de antes da Ordem do Dia. _____

2 – Período antes da ordem do dia: _____

- **Foi dado conhecimento da correspondência recebida:** _____

- **Da Câmara Municipal da Horta**, envio de ofício a solicitar informações para os auditores de contas da CMH; envio de e-mail sobre o condicionamento do trânsito na Rua de São João; envio de e-mail sobre a deposição incorreta de resíduos na Central de Transferência. _____

- **Da Euromedalhas**, envio de orçamento de estojo para medalhas. _____

- **De Rute Gregório**, envio de e-mail sobre o Dia da Freguesia. _____

- **Da Biblioteca Pública e Arquivo Regional João José da Graça**, envio de e-mail a confirmar a disponibilização do auditório para a realização da palestra do Sr. Prof. Luis Arruda, no âmbito das celebrações do Dia da Freguesia. _____

- **Da AJIFA**, envio de e-mail sobre a possível atuação do músico Filipe Pinto, num dos Coretos da Matriz, a realizar em parceria com a Junta de Freguesia. _____

– Foram tomadas as seguintes deliberações: _____

- Proceder conforme o solicitado pela Câmara Municipal e confirmar os dados solicitados pelos auditores de contas. _____

- Afixar o edital recebido da Câmara Municipal sobre o condicionamento do trânsito na Rua de São João. _____

- Comunicar à empresa de prestação de serviços de limpeza e manutenção dos caminhos

da Freguesia da informação recebida da Câmara Municipal sobre a deposição incorreta de resíduos na Central de Transferência. _____

- Adquirir 10 estojos para medalhas, 80 mm, em cor azul, à empresa Euromedalhas. ____

- Aceitar a proposta de parceria da AJIFA para a realização de um concerto com o músico Filipe Pinto a ter lugar no mês de Abril, no coreto da Praça da República. _____

- Estabelecer o Protocolo de Cooperação Institucional com o Grémio Literário Artista Faialense. _____

- Realizar a conferência de imprensa para a apresentação do programa da celebração do Dia da Freguesia, no dia 27 às 10:30 horas, na sede desta Junta de Freguesia. _____

- Homenagear com medalha e diploma próprio na Sessão Solene do Dia da Freguesia, a Senhora Professora Maria de Simas Cardoso. _____

- Agendar reunião com o Pároco da Matriz para análise dos problemas sociais da freguesia e sobre as obras de restauro na Igreja do Carmo. _____

- Agendar reunião com Teresa Morais, do Movimento Porta de Assis, para análise dos problemas sociais da Matriz. _____

- Solicitar à Direção Nacional da Cruz Vermelha Portuguesa informação sobre quais as diligências que já foram ou estão a ser desenvolvidas para criar as condições necessárias para a implementação do ressurgimento e operacionalidade de uma estrutura local da CVP, na Ilha do Faial. _____

- Exposição ao Vice-Presidente do Governo Regional dos Açores sobre a falta de resposta do Diretor Regional do Orçamento e Tesouro aos dois ofícios desta Junta de Freguesia, relativos às questões suscitadas referentes à parcela de terreno público existente no Beco do Saco. _____

- Efetuar a candidatura ao Programa PROSA, para admissão de 3 trabalhadores nas áreas: apoio serviços sociais, apoio serviço construção civil e apoio ambiental. _____

- Adjudicar à empresa SISDIAS, com contratos renováveis anualmente, a prestação de serviços de contabilidade e consultadoria para apoio à contabilidade desta Junta de Freguesia, e adquirir o programa de contabilidade autárquica POCAL à referida empresa. _____

Ponto 4 – Reuniões e visitas. _____

- Reunião do executivo da Junta de Freguesia com a AJIFA sobre o programa do Dia da Freguesia. _____

_____ E nada mais havendo a tratar o Presidente deu por encerrada a sessão, da qual se lavrou a presente acta que depois de lida vai ser assinada nos termos legais. _____

