

JUNTA DE FREGUESIA DA MATRIZ HORTA

ACTA ORDINÁRIA REALIZADA EM VINTE DE MAIO DE DOIS MIL E VINTE

_____ Aos vinte dias do mês de maio de dois mil e vinte, pelas dezassete horas, reuniram-se, na sede da Junta de Freguesia da Matriz, sita no Largo Duque Ávila e Bolama, na cidade da Horta, os elementos que formam a citada Junta, respetivamente, Laurénio Manuel Azevedo Tavares, Presidente, Isabel Alexandra de Melo Quadros Marques Fernandes Dutra, Tesoureira, e Luis Carlos da Silva Morais, Secretário. _____

_____ O Presidente declarou aberta a sessão com a leitura da ata da reunião anterior, a qual foi aprovada por unanimidade e considerada conforme com a minuta previamente elaborada no final da dita reunião passando-se de seguida à discussão e análise dos assuntos incluídos na Ordem de Trabalhos, tendo sido tomadas as deliberações que se seguem após dar cumprimento ao período de antes da Ordem do Dia. _____

2 – Período antes da ordem do dia: _____

- Foi dado conhecimento da correspondência recebida: _____

- Da Câmara Municipal da Horta, envio de convocatória para uma reunião de trabalho com as Juntas de Freguesia sobre a Semana do Mar, Atividades Culturais/Animação de Verão, Resíduos/Ambiente e outros assuntos relacionados com o Covid-19; envio de e-mail a solicitar o ponto de situação do processo de monitorização das estações rateiras; envio de e-mail sobre a opção de transferência de verbas do protocolo de Delegação de Competências relativas às rubricas Desfile Semana do Mar, Atividades Culturais/Animação de Verão e Projeto Faial Ilha de Tradições para a rubrica “Obra da Freguesia” ou para a obra do Fundo Próprio. _____

- Da ANAFRE, envio de legislação relevante no âmbito do Covid-19 para as Freguesias. _____

- Da Altice Empresas, envio de proposta de orçamento para o serviço de alojamento de e-mail e website; envio de proposta de orçamento para a renovação de serviço M40. ____

- De VC Network, envio de proposta de orçamento para alojamento do serviço de e-mail (30 gb) 40,00 € + iva; envio de proposta de orçamento para alojamento de site + domínio – 10,00 €. _____

- Associação de Turismo Sustentável, envio de e-mail sobre o Festival Gastronómico Take-away solidário. _____

– Foram tomadas as seguintes deliberações:

- Proceder conforme o solicitado pela Câmara Municipal e enviar informação sobre a monitorização das estações rateiras na Freguesia; _____
- No seguimento da informação recebida da Câmara Municipal sobre a opção de transferência de verbas relativas ao Protocolo de Delegação de Competências, devido à pandemia de infeção por Covid-19, foi deliberado proceder à transferência de 2.000,00 € da rubrica “Atividades Culturais/Animação de Verão”, 250,00 € da rubrica “Projeto Faial Ilha de Tradições” e 750,00 € da rubrica “Desfile da Semana do Mar”, para a rubrica “Obra da Freguesia – 3ª fase da Melhoria das Condições de Acesso ao Miradouro do Monte Carneiro”; _____
- Adjudicar o serviço de domínio e site de internet da Junta de Freguesia à empresa VC Network, no valor de 10,00 € anuais _____
- Promover o Orçamento Participativo da Matriz, alterando o calendário das várias fases do concurso que passa a ter a data limite para a recolha de propostas até ao dia 30 de junho, devido a crise sanitária motivada pela pandemia da Covid-19; _____
- Devido à crise sanitária motivada pela pandemia da Covid-19, e de acordo com a Comissão de Festas do Bairro, foi deliberado cancelar a realização da Festa do Bairro – São Pedro. _____
- Manter a realização do projeto “Musica no Coreto” sem data fixa, dependendo da evolução da crise sanitária motivada pela pandemia da Covid-19; _____
- Iniciar os procedimentos com vista à construção da 3ª fase da construção de caleira galgável e construção de caixa de retenção e poço sumidouro de águas pluviais no caminho de acesso ao Miradouro do Monte Carneiro; _____
- Iniciar os procedimentos com vista à substituição do painel de informação turística do Miradouro do Monte Carneiro, que se encontra degradado; _____
- Manter encerrado até ao dia 31 de maio o funcionamento do Centro de Convívio de Seniores, reavaliando nesta data a possível abertura futura devido à crise sanitária motivada pela pandemia da Covid-19; _____
- Desencadear os procedimentos para a construção de estrutura em madeira para apoio às atividades a realizar no Recinto Desportivo da Boa Vista; _____
- Atualizar o inventário dos bens patrimoniais da Junta de Freguesia; _____
- Satisfazer o pedido de apoio do Movimento Caminho e Vida para o fornecimento de um jogo de dominó e de damas para os reclusos da Cadeia de Apoio da Horta; _____
- Proceder conforme o solicitado pela Associação de Turismo Sustentável e apoiar a iniciativa “Festival Gastronómico Take-away”, na importância de 50,00 €. _____

- Distribuição por todas as residências da Freguesia das máscaras Sociais do Governo Regional dos Açores; _____

- Proceder à entrega de 157,00 € (cento e cinquenta e sete euros) ao Núcleo Regional dos Açores da Liga Portuguesa Contra o Cancro, relativo às inscrições da participação no Urban Trail da Matriz, realizado no âmbito do programa da celebração do Dia da Freguesia. _____

Ponto 4 – Reuniões e visitas. _____

- Receção das máscaras cirúrgicas encomendadas pela Junta de Freguesia; _____

_____ E nada mais havendo a tratar o Presidente deu por encerrada a sessão, da qual se lavrou a presente acta que depois de lida vai ser assinada nos termos legais. _____
